

Администрация Курчалоевского муниципального района Чеченской Республики  
**Муниципальное учреждение**  
**«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**  
(МУ «Управление образования Курчалоевского муниципального района»)

Нохчийн Республикан Курчалойн муниципальни кӀоштан администраци  
**Муниципальни учреждени**  
**«КУРЧАЛОЙН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА»**  
(МУ «Курчалойн муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»)

**ПРОТОКОЛ**

заседания координационной группы по управлению процессом  
введения обновленных федеральных государственных образовательных  
стандартов начального общего образования и основного общего  
образования

03.03. 2022г.

№ 2

г. Курчалой

**Председатель:** Халимов А.М., начальник Управления образования  
Курчалоевского муниципального района

**Присутствовали:**

- Халимов А.М., начальник Управления образования Курчалоевского муниципального района;
- Хататаева М.Б., заместитель начальника Управления образования;
- Эсамбаева Х.С., - главный специалист Управления образования;
- Муциева З.С., - ведущий специалист Управления образования;
- Асхабова З.М. - ведущий специалист Управления образования;
- Вахаева С.А., - специалист Управления образования;
- Юсупов Ш.У., - специалист информационно-методического отдела;
- Шаувхалова Р.Х., - специалист информационно-методического отдела;
- Юсупова М.Ш., - специалист информационно-методического отдела;
- Тайсумов Р.А., - специалист информационно-методического отдела;
- Абдулкадырова А.С., - специалист информационно-методического отдела;
- Селиева М.Р., - специалист информационно-методического отдела;
- Сусуркаев А.Т., - специалист информационно-методического отдела;
- Эдисултанова Я.А., - специалист информационно-методического отдела;
- Хасуханов М.Ш-М., - специалист информационно-методического отдела;
- Усаева Ш.Б., - начальника информационно-методического отдела.

**Приглашенные:**

Руководители образовательных учреждений.

### **Повестка:**

1. Утверждение муниципального плана-графика (дорожной карты) по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.
2. Актуальные вопросы введения обновленных ФГОС в общеобразовательных организациях Курчалоевского муниципального района.
3. Обновление содержания деятельности муниципальной системы методической работы.

### **Слушали:**

1. Утверждение муниципального плана-графика (дорожной карты) по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.  
(докладчик – Хататаева М.Б.)

### **Решили:**

1.1.1. Утвердить муниципальный план-график (дорожная карта) по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.

1.1.2. Рекомендовать руководителя образовательных организаций Курчалоевского муниципального района разработать рабочими группами планы-графики (дорожные карты) для каждой образовательной организации по обеспечению перехода на обновленный ФГОС НОО и ООО.

1.1.3 Обеспечить выполнение мероприятий плана-графика (дорожной карты) по введению обновленных ФГОС НОО и ООО в Курчалоевском муниципальном районе.

Срок: постоянно

2. Актуальные вопросы введения обновленных ФГОС в общеобразовательных организациях Курчалоевского муниципального района.  
(докладчик – Усаев Ш.Б.).

### **Решили:**

2.1.1. Обеспечить использование учителями методических материалов на портале единого содержания образования edsoo.ru;

2.1.2. Организовать включение в педагогическую деятельность учителей федерального конструктора, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО и ООО;

2.1.3. Организовать системную работу по формированию функциональной грамотности обучающихся, как важного компонента планируемых результатов в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО. Организовать работу по использованию учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности.

2.1.4. Внести изменения в локальные нормативные акты в соответствии с требованиями обновленных ФГОС;

2.1.5. Провести анализ кадрового состава и планировать мероприятия по повышению квалификации педагогических работников и их профессиональной переподготовке в случае необходимости;

2.1.6. Организовать самоанализ (внутренний аудит) на уровне муниципалитета в целях снижения рисков при введении и реализации ФГОС НОО и ООО;

2.1.7. Провести мероприятия по устранению выявленных проблем в целях снижения риска неготовности школы к введению и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.

Срок - до 30.05.2022 г.

Контроль: Хататаева М.Б.

Ответственный: Усаев Ш.Б.

3. Обновление содержания деятельности муниципальной системы методической работы.

(докладчик – Усаев Ш.Б.)

**Решили:**

3.1.1. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений Курчалоевского муниципального района:

1) Принять управленческие решения по развитию научно-методического сопровождения педагогических работников и педагогических кадров по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ООО;

Срок: до 01.03.2022г.

2) Обеспечить эффективное взаимодействие районного методического отдела с Ассоциациями руководителей учителей-предметников, школьными методическими объединениями, региональными методистами по методическому сопровождению педагогических кадров по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС НОО и ООО.

Срок: постоянно

Контроль: Хататаева М.Б..

Ответственный: Усаев Ш.Б.

Председатель:



А.М. Халимов

Секретарь:



Усаев Ш.Б.