

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЖАГЛАРГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

12.09.2017г.

№ 68-в

О создании аттестационной комиссии  
для проведения аттестации педагогов  
на соответствие занимаемым должностям

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» 29 декабря 2012года «273-ФЗ (ст.49), руководствуясь Порядком аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2010года №209

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать аттестационную комиссию МБОУ «Джагларгинская СШ» для проведения аттестации педагогов на соответствие занимаемым должностям.
2. Утвердить персональный состав аттестационной комиссии согласно приложению №1.
- 2.1. График подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников и ответственных лиц за их подготовку согласно приложению №2.
- 2.2. График работы аттестационной комиссии МБОУ «Джагларгинская СШ» согласно приложению №3.
- 2.3. План работы аттестационной комиссии по проведению аттестации педагогов на соответствие занимаемым должностям согласно приложению №4.
3. Определить дни заседания комиссии – 3-я пятница каждого месяца с 15-00:
3. Комиссия рассматривает заявления, поданные педагогами, и устанавливает сроки проведения аттестационных процедур.
4. Комиссия может приглашать на свои заседания работников методических служб при органах УО.
5. Решение комиссии о присвоении соответствующей категории оформляется приказом директора школы. Итоги решения комиссии объявляются соискателю.
6. Педагог имеет право обжаловать решение комиссии в вышестоящей аттестационной комиссии.
7. Установить срок полномочий аттестационной комиссии МБОУ «Джагларгинская СШ» с 12.09.2017г. по 30.05.2018г.
8. заместителю директора по ИКТ Умарову Р.Я. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы.
9. Контроль за исполнение настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

З.У.Муслимова

С приказом ознакомлен:



**Персональный состав аттестационной комиссии  
МБОУ «Джагларгинская СШ»**

**Председатель аттестационной комиссии:**

Муслимова Макка Умаровна

**Заместитель председателя аттестационной комиссии:**

Магомедова Анастасия Игоревна

**Секретарь аттестационной комиссии:**

Аюбова Петимат Халидовна

**Члены аттестационной комиссии:**

1. Музаев И.А., учитель географии, председатель профсоюзного комитета;
2. Цикиева Р.А., зам. директора по ВР
3. Сайдальвиева Ж.М., учитель русского языка и литературы;
4. Умаров Р.Я., зам. директора по ИКТ.

**График**  
подготовки представлений педагогических работников в целях  
подтверждения на соответствие занимаемым должностям  
МБОУ «Джагларгинская СШ» на 2017-2018 учебный год

№ п/п	Ф.И.О. работника,	Должность педагогического работника	Дата направления представления директора МБОУ «Джагларгинская СШ» в аттестационную комиссию	Дата и время проведения аттестации
1.	Мунаев Ильяс Ахматови	учитель английского языка	24.11.2017г.	23.02.2018г.
2.	Асадчий Леонид Петрович	Учитель истории и обществознания	20.10.2017г.	26.01.2018г.
3.	Магомедова Анастасия Игоревна	учитель химии и биологии	20.10.2017г.	26.01.2018г.

### График проведения заседаний аттестационной комиссии

№ п\п	Дата заседания
1.	26.01.2018г.
2.	23.02.2018г.
3.	

**План работы  
аттестационной комиссии по подготовке аттестации педработников  
МБОУ «Джагларгинская СШ»  
на соответствие занимаемым должностям  
в 2017-2018 учебном году**

№п\п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление и уточнение списков аттестуемых педагогов	Май-август	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У
2.	Информационное обеспечение. Создание базы нормативно-правовых документов по аттестации на соответствие занимаемой должности	Май-август	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.
3.	Организация деятельности аттестационной комиссии. Составление графиков заседаний АК и подготовки представлений на аттестующихся педагогических работников	Май-август	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.
4.	Подготовка представлений работодателем. Ознакомление под роспись с ними педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности. Письменное информирование педработника о дате и месте проведения квалификационного испытания.	В течение года	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.
5.	Консультации для педработников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности по теме «Тестирование как форма аттестации». Организация участия в тестировании	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.
6.	Инструктирование аттестуемых педагогов по оформлению аттестационных документов	В течение учебного года	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.
7.	Организация проведения заседаний АК	сентябрь	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.

8.	<b>Заседания АК.</b> Рассмотрение результатов профессиональной деятельности и квалификационного экзамена педработников	В течение учебного года	Члены АК
9.	<b>Заседание методического совета.</b> Итоги прохождения аттестации. Корректировка плана по оказанию методической помощи педработникам, получившим рекомендации в ходе аттестации.	Январь	Члены Совета
10.	<b>Заседание методического совета.</b> Анализ итогов прохождения аттестации на соответствие занимаемым должностям в 2017-2018 учебном году. Задачи на новый учебный год. Планирование аттестационных мероприятий на новый учебный год с учетом рекомендаций, данных в ходе аттестации педработникам.	Май	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.
11.	Оформление личных дел педработников в связи с результатами аттестации.	В течение года	Заместитель директора по УВР Муслимова М.У.