

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЖАГЛАРГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»  
(МБОУ «ДЖАГЛАРГИНСКАЯ СШ»)  
МУНИЦИПАЛАН БЮДЖЕТАН ЙУКЪАРАДЕШАРАН ХЪУКМАТ  
«ДЖАГЛАРГЕРА ЙУККЪЕРА ИШКОЛ»  
(МБЙУХЪ «ДЖАГЛАРГЕРА ЙУИ»)

---

366321, Чеченская Республика Курчалоевский район, с. Джагларги, ул. А.А.Кадырова, 13А  
электронный адрес: [djaglargi-sosh@mail.ru](mailto:djaglargi-sosh@mail.ru)

**П Р И К А З**

01.09 2023

№ 35-од

О создании общественной контрольной комиссии  
по проверке качества питания

Руководствуясь статьей 37 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно -эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 г № 45 , в целях улучшения организации питания и обеспечения контроля за качеством питания обучающихся МБОУ «Джагларгинская СШ»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав общественной контрольной комиссии по проверке качества питания:

Председатель: Муслимова М.У.

Члены комиссии:

- Муслимов Х-А.У.- Зместитель директора по АХЧ;
- Цикиева Р.А. – заместитель директора по ВР;
- Валадова З.Х. – повар;
- Хамсуева К.Ш.- учитель начальных классов;
- Сайдалиева З.А. – председатель родительского комитета;
- Умаров М-Я.С. – социальный педагог.

2. Утвердить план проведения проверок общественной комиссией по организации контроля за питанием в МБОУ «Джагларгинская СШ»

(Приложение № 1)

3. Утвердить Положение об общественной комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (Приложение №2)

4.Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора по  
ВР Цикиеву Р.А.

Директор школы:

М.У.Муслимова

**План работы**  
по осуществлению общественного контроля  
за организацией и качеством питания обучающихся  
в МБОУ «Джагларгинская СШ  
на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Вид контроля	Что проверяется	Кто проверяет
1.	Ежедневный контроль	1.Качество приготовления пищи (снятие пробы) 2.Организация питания детей, соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд	повар и ответственный за питание
2.	Еженедельный контроль	1.Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи) 2.Качество и количество пищи, оформление блюд	Общественная комиссия по питанию
3.	Ежемесячный контроль	1.Состояние технологического оборудования столовой	повар и завхоз

**План работы комиссии**  
по общественному контролю за организацией и  
качеством питания учащихся школы  
в МБОУ «Джагларгинская СШ  
на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Где заслушивается
1.	Подготовка школьной столовой к приему обучающихся.	август 2023	повар и ответственный по питанию.	Педсовет
2.	1.Определение контингента обучающихся имеющих право на льготное питание	август, сентябрь 2023	соц педагог Умаров М-Я.С.	Родительское собрание

3.	1. Составление приказа об организации питания школьников.	Август-сентябрь	директор	Совещание при директоре
4.	1. Проверка организации приема пищи обучающимися. 2. Соблюдение графика работы столовой.	1 раз в месяц	Ответственный по питанию	Совещание при директоре
5.	1. Проведение совместно с комиссией по организации питания учащихся родительского совета рейдов по проверке: - организация питания; - выполнение СГН; - выполнение меню; - организация питьевого режима.	1 раз в четверть	Члены комиссии.	На родительском собрании

**Мероприятия  
по организации питания обучающихся  
в МБОУ «Джагларгинская СШ на 2023 – 2024 учебный год**

№/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Анкетирование родителей и учащихся школы «Удовлетворенность организацией питания в школьной столовой».	Раз в четверть	Ответственная по питанию Цикиева Р.А..
2	Организация посещения столовой родительским активом для дегустации пищи.	Раз в четверть	Члены общественной комиссии по питанию
3	Проведение родительского лектория «Здоровое питание – залог здоровья»	По плану школы	Цикиева Р.А..
4	Классные родительские собрания «Питание, воспитание, образование»	Ноябрь 2023 г. Март 2024г.	Классные руководители
5	Классные часы «Здоровое питание – здоровье нации»	Ежемесячно	Классные руководители
6	Обновление информационного стенда для родителей «Организация питания в школе»	По мере поступления информации	Ответственная по питанию Цикиева Р.А..
8	Обновление страницы школьного сайта о питании.	Ежемесячно	Умаров Р.Я.
9	Индивидуальные беседы школьного врача и медицинской сестры с учащимися «Организация полноценного сбалансированного питания учащихся с учетом особенностей состояния их здоровья».	В течение года	Цикиева Р.А..
10	Индивидуальные беседы с родителями, которые отказываются от платного школьного питания.	В течение года	Администрация
12	Совещания при директоре. Охват горячим питанием (отчеты классных руководителей)	Раз в четверть	Администрация
13	Совещание по охвату горячим питанием.	Ежемесячно	Ответственная по питанию Цикиева Р.А..

14	Работа общественной комиссии по питанию	Ежемесячно	Председатель общественной комиссии по питанию
15	Оценка работы классных руководителей по охвату горячим питанием.	Раз в четверть	Администрация, . Цикиева Р.А..

Приложение 2  
к приказу № 35-од от 01.09.2023г

**ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ**  
по контролю за организацией и качеством питания обучающихся  
МБОУ «Джагларгинская СШ»

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания обучающихся (далее - Комиссия) является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.
- 1.2. Под изучением вопросов организации питания понимается проведение специально созданной Комиссией наблюдений, обследований, осуществляемых в пределах своей компетенции в порядке мониторинга соблюдения работниками общеобразовательной организации правил и норм по организации питания в школе.

**2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ**

- 2.1. Изучение вопросов организации и качества питания обучающихся.
- 2.2. Содействие созданию оптимальных условий и форм организации питания обучающихся.
- 2.3. Повышение охвата обучающихся горячим питанием, культуры питания.

2.4. Пропаганда принципов здорового образа жизни и полноценного питания, в том числе и за счет дополнительных внебюджетных (родительских) финансовых средств.

### **3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ**

Комиссия:

- 3.1. Оказывает содействие администрации образовательной организации в организации питания учащихся.
- 3.2. Осуществляет контроль:
  - за рациональным использованием платы за питание;
  - за организацией приема пищи учащимися, за соблюдением порядка в столовой;
  - за соблюдением графика работы столовой.
- 3.3. Проводит систематические проверки по качеству и безопасности питания в соответствии с утвержденным планом работы. (Приложение №2)
- 3.4. Организует и проводит опрос учащихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководителю образовательной организации.
- 3.5. Вносит предложения администрации образовательной организации по улучшению обслуживания учащихся.
- 3.6. Оказывает содействие администрации в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
- 3.7. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием обучающихся.

### **4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КОМИССИИ**

- 4.1. Комиссия по контролю над питанием создается приказом директора школы в начале учебного года, в котором определяются: состав, цели и содержание работы комиссии, утверждается план работы на учебный год.
- 4.2. В состав комиссии по контролю питания входят представители администрации школы, педагогического коллектива, родители обучающихся, медицинский работник. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся.

### **5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ПИТАНИЕМ**

- 5.1. Комиссия по контролю за питанием строит свою работу в соответствии с планом работы на учебный год, определяя цели и задачи текущего контроля его сроки, подведение итогов и время на устранение отмеченных недостатков в ходе контроля.
- 5.2. Комиссия по контролю за питанием может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, по жалобе, из-за нарушения нормативно-правовых актов в области защиты прав ребенка, его здоровья, питания, безопасности со стороны работников пищеблока, педагогических работников, администрации школы.

- 5.3. Результаты контроля (экспертизы) отражаются в справке.
- 5.4. Плановая работа комиссии по контролю за питанием должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.
- 5.5. Комиссия по контролю за питанием постоянно информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию школы; педагогов и родителей на заседаниях Управляющего совета.

## **6. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ПИТАНИЕМ**

- 6.1. Контроль посещений столовой обучающимися, учетом качества фактически отпущенных бесплатных завтраков и обедов.
- 6.2. Контроль за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу, заступающих на дежурство по столовой.
- 6.3. Контроль за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды, санитарно-гигиенических средств, кухонного разделочного оборудования и уборочного инвентаря.
  - Контроль за дежурством классов и педагогов в столовой.
  - Контроль за своевременным и качественным ремонтом технологического и холодильного оборудования пищеблока, систем тепло-водо-энергообеспечения.
  - Контроль за графиком приема пищи обучающихся во время перемен, за режимом работы столовой и буфета.
  - Контроль за списками обучающихся, получающих талоны на бесплатное питание из бюджетных средств.
  - Выводы, замечания и предложения комиссии по контролю за питанием должны приниматься к руководству и исполнению работниками пищеблока, администрацией школы и администрацией, организующей питание.
  - С целью контроля за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе предшествующей проверки, комиссия по контролю за питанием может назначить повторную проверку.

## **7. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

- 7.1. Комиссия ведет журнал по учёту учащихся, состоящих на бесплатном питании.
- 7.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем.
- 7.3. Папка протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у заместителя председателя комиссии, ответственного за питание.