

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЖАГЛАРГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
КУРЧАЛОЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

366321, Чеченская Республика Курчалоевский район, с. Джагларги, ул. А.А.Кадырова, 13А
электронный адрес: djaglarki-sosh@mail.ru

ПРИКАЗ

28.02.2023г.

№ 15

с. Джагларги

**О проведении всероссийских проверочных работ
в 2023 году и назначении ответственных**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее — Рособрнадзор) № 1282 от 23 декабря 2022 года «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмами Рособрнадзора от 1 февраля 2023 года № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», от 9 февраля 2023 года № 08-20 «Об организации выборочного проведения ВПР с контролем объективности результатов» и на основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 09 февраля 2023 года № 235-п «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Чеченской Республики в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказа МУ «Отдел образования Курчалоевского муниципального района» № 42-од от 28.02.2023г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Курчалоевского района» в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за организацию всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) заместителя директора по УВР Муслимову З.У.
2. Ответственному за организацию ВПР:
 - 2.1. До проведения ВПР:
 - обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МБОУ «Джагларгинская СШ» в списки участников ВПР, в том числе проверить логины и пароли доступа в личный кабинет школы в

федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО), заполнить формы–заявки для участия в ВПР, получить инструктивные материалы;

- для проведения в 6–8-х классов ВПР по двум предметам на основе случайного выбора и распределения предметов по классам внести в ФИС ОКО следующую информацию: количество классов; наименование классов; неделю, на которой планируется проведение ВПР по каждому из двух предметов на основе случайного выбора;
- скачать в личном кабинете ФИС ОКО архив с материалами для проведения ВПР, макеты бумажных протоколов и список кодов участников работы в соответствии со сроками, указанными в плане-графике проведения ВПР.

2.2. В день проведения ВПР:

- распечатать варианты ВПР, протокол и коды участников;
- раздать каждому ученику–участнику ВПР код (один на все работы) и вариант ВПР, для проведения ВПР раздать логины и пароли;
- организовать выполнение участниками работы совместно с ответственными в аудиториях, заполнить протокол соответствия;
- организовать проверку экспертами ответов участников с помощью критериев оценивания работ, полученных в личном кабинете ФИС ОКО, в течение не более двух рабочих дней с момента окончания ВПР по соответствующему предмету;

2.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов в личном кабинете ФИС ОКО.

3. Назначить ответственным за подготовку к ВПР заместителя директора по ВР Цикиеву Р.А.

4. Ответственному за подготовку к ВПР:

- проинформировать родителей учеников, принимающих участие в ВПР в 2023 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР;
- определить и подготовить учебные кабинеты, в которых будет проходить ВПР, при необходимости внести изменение в расписание уроков.

5. Назначить организаторами в аудитории учителей, указанных в приложении к настоящему приказу.

6. Организаторам в аудитории:

- провести совместно с ответственным организатором проверочную работу в аудитории;

- обеспечить порядок в аудитории во время проведения проверочной работы.

7. Назначить экспертами по проверке ВПР:

- по русскому языку: Ахмадова Т.С.;
- математике: Усумова З.Т.;
- окружающему миру: Ибрагимова Л.Х.;
- истории: Цикиева Р.А.;
- биологии: Ибрагимова Л.Х.
- английскому языку: Мимиева Э.А.

8. Экспертам по проверке провести проверку и оценивание ВПР в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от ответственного организатора ВПР.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы



М.У.Муслимова

С приказом ознакомлены:

З.У.Муслимова
Р.А.Цикиева
З.Т.Усумова
Т.С.Ахмадова
Л.Х.Ибрагимова
Э.А.Мимиева