МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

27.11.2015 г. № 1601-п

г. Грозный

Об утверждении формы заявления,

порядка подачи и рассмотрения апелляций

о несогласии с выставленными баллами

(отметками) ГИА-9

В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов при оценке экзаменационных работ участников государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (далее – ГИА - 9), а также защиты прав выпускников 9 классов в 2016 году

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить:

1.1. Форму заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (отметками) по результатам ГИА-9 (приложение № 1);

1.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (отметками) ГИА-9 (приложение № 2).

2. Заместителю начальника отдела общего образования И.С. Джаубатырову, ответственному секретарю государственной экзаменационной комиссии по подготовке и проведению ГИА-9, организовать:

- прием и рассмотрение заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (отметками) ГИА-9;

- работу конфликтной комиссии Чеченской Республики в установленном порядке.

3. Руководителям органов управления образованием муниципальных районов и городских округов:

3.1. Довести настоящий приказ до сведения участников ГИА-9, родительской и педагогической общественности;

3.2. Обеспечить своевременный прием и передачу заявлений на апелляцию о несогласии с выставленными баллами (отметками) ГИА-9 в конфликтную комиссию Чеченской Республики по установленному Порядку, утвержденному п.1.2. настоящего приказа, информирование апеллянтов о дате и времени рассмотрения апелляций.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра И.Д. Тааева.

Министр И.Б. Байханов

Приложение № 1 к приказу

Министерства образования и науки

Чеченской Республики

от 27.11.2015 г. №1601-п

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Регион | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **1-АП** | | | |  |
| код региона | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | (код формы) | | | |  |
| **АПЕЛЛЯЦИЯ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
| **о несогласии с выставленными баллами по ОГЭ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Предмет | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | код | |  |  |  |  |  |  |  |  | наименование | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дата экзамена | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сведения об участнике ОГЭ | Образовательная организация участника ОГЭ: | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| код ОО | | | | | |  | (наименование ОО) | | | | | | | | | | | | | | |  |
| Пункт проведения экзамена: | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| код ППЭ | | | |  |  |  | (наименование ППЭ) | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Фамилия | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имя | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчество | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Документ, удостоверяющий личность | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| серия | | |  |  |  |  |  | номер | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прошу пресмотреть выставленные мне результаты ОГЭ, так как считаю, что данные мною ответы на задания были оценены (обработаны) неверно. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прошу рассмотреть апелляцию | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - в моем присутствии | | | | | |  | - в присутствии лица, представляющего мои интересы | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - без меня (моих представителей) | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | / |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | подпись | | | | | ФИО | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Регистрация в конфликтной комиссии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заявление принял: | | | | | / |  |  |  |  | / |  |  |  |  | / |  |  |  |  | / |  |  |
|  |  |  |  |  | должность | | | | | подпись | | | | | ФИО | | | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Дата | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Регистрационный номер в конфликтной комиссии | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 1 к приказу

Министерства образования и науки

Чеченской Республики

от 27.11.2015 г. №1601-п

Порядок  
подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами (отметками) государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 классов в форме ОГЭ

1. В целях обеспечения права на объективное оценивание участникам государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших программу основного общего образования, в форме основного государственного экзамена (далее – ОГЭ-9) предоставляется право подать в письменной форме апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметками) в Конфликтную комиссию.

2. Апелляцией признается аргументированное письменное заявление о несогласии с выставленными баллами (отметками). Заявление составляется в 2-х экземплярах. Один экземпляр после регистрации в Конфликтной комиссии возвращается выпускнику.

3. Апелляция не принимается:

- по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов по общеобразовательным предметам;

- по вопросам, связанным с нарушением участником ОГЭ-9 инструкции по выполнению экзаменационной работы.

4. Апелляция о несогласии с выставленными баллами (отметками) подается в общеобразовательное учреждение в течение 2-х рабочих дней со дня объявления результатов ОГЭ-9 по соответствующему общеобразовательному предмету.

В тот же день:

- руководитель образовательного учреждения, принявший апелляцию, должен передать ее в муниципальный орган управления образованием;

- муниципальный орган управления образованием обеспечивает доставку заявления в Конфликтную комиссию для регистрации.

Один экземпляр зарегистрированного заявления с указанием даты и времени рассмотрения апелляции передается апеллянту, а второй остается в Конфликтной комиссии.

5. Места приема и рассмотрения апелляций:

- апелляции о несогласии с выставленными баллами по результатам ОГЭ-9 принимаются в Министерстве образования и науки Чеченской Республики по адресу: г.Грозный, ул.Трудовая, 67 «а» и рассматриваются на базе ГБОУ СПО «Чеченский технологический техникум» по адресу: г.Грозный, ул.Д.Багаева, 16.

6. Прием апелляций о несогласии с выставленными баллами и информирование выпускников о дате и времени рассмотрения апелляций проводятся общеобразовательным учреждением в течение 2-х рабочих дней.

Апелляция, как правило, рассматривается не позднее 3-х дней после ее подачи.

7. Выпускник имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С выпускником имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции один из его родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие их личность, выпускник также должен предъявить свой пропуск на экзамен с печатью «Бланки ГИА сданы», подтверждающий сдачу экзамена, по которому подана апелляция.

8. Председатель (заместитель председателя) и члены Конфликтной комиссии не вправе отказать выпускнику и его законному представителю присутствовать при рассмотрении апелляции.

9. Рассмотрение апелляции следует проводить в спокойной и доброжелательной обстановке. Выпускнику, подавшему апелляцию, должна быть предоставлена возможность убедиться в том, что его экзаменационная работа проверена и оценена в соответствии с установленными требованиями. Рассмотрение апелляции не является переэкзаменовкой.

10. При рассмотрении апелляции о несогласии с выставленными баллами (отметками) Конфликтная комиссия запрашивает у ГБУ «Регионального центра обработки информации» (далее - РЦОИ):

- распечатанные изображения бланков, на которых была оформлена экзаменационная работа выпускника;

- распечатанные изображения бланков проверки экспертами экзаменационных работ;

- заключение РЦОИ о правильности распознавания меток в указанных бланках при обработке результатов ОГЭ-9.

11. При рассмотрении апелляции выпускнику предъявляются распечатанные изображения бланков, которые он заполнял. Выпускник должен подтвердить, что ему предъявлены изображения заполненных им бланков, удостоверить своей подписью заключения РЦОИ о правильности распознавания меток.

В случае выявления ошибок первичной обработки заполненных бланков Конфликтная комиссия принимает решение о корректировке результатов первичной обработки регистрационных данных выпускника или ответов на задания типа А и типа В.

В случае возникновения спорных вопросов по оценке заданий в свободной форме Конфликтная комиссия устанавливает соответствие ответов выпускника критериям оценивания, согласно которым производилась проверка ответов на эти задания. В этом случае к рассмотрению апелляции могут привлекаться члены предметной комиссии по соответствующему общеобразовательному предмету и другие эксперты.

12. По результату рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Конфликтная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов либо об удовлетворении апелляции и выставлении других баллов.

13. В случае, если участник ОГЭ-9 или его родитель (законный представитель) не явился на рассмотрение апелляции, правильность распознания бланков ответов подтверждается членами Конфликтной комиссии.

Данная информация передается Конфликтной комиссией в государственную экзаменационную комиссию (далее-ГЭК). ГЭК на своем заседании рассматривает информацию Конфликтной комиссии и выносит решение об утверждении результатов апелляции. Информация конфликной комиссии и решение ГЭК направляется в РЦОИ для внесения соответствующих изменений в протоколы о результатах ОГЭ-9. Измененные протоколы о результатах ОГЭ-9 являются основанием для аннулирования ранее выставленных баллов и выставления новых.