

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЖАГЛАРГИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»**

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете
протокол № 1 от 28.08.2015г.

УТВЕРЖДАЮ:

директор  З. У. Муслимова
приказ №224 от 01.09.2015г.

№ 94.

**Положение
о режиме работы школы
«Джагларгинская средняя школа»**

.Общие положения

Положение о режиме работы МБОУ «Джагларгинская средняя школа» разработано на основе следующих документов:

- > Конвенции ООН о правах ребёнка, Декларации прав ребёнка;
- > Конституция РФ от 12.12.1993 г.;
- > Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- > Федерального Закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);
- > Санитарно – гигиенических правил и нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПиН 2.4.2.1178-02;
- > Положение о режиме рабочего времени и времени отдыха работников образовательных учреждений, утвержденного приказом МО РФ от 01.03.2004 № 945;
- > Трудового кодекса РФ от 01.02.2002г. (с изменениями и дополнениями);
- > Устава школы
- > Правил внутреннего трудового распорядка для работников МБОУ «Джагларгинская средняя школа»

Настоящее Положение устанавливает режим работы школы, график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами.

Режим работы утверждается приказом школы в начале учебного года.

Режим работы МБОУ «Джагларгинская средняя школа», график посещения школы участниками образовательного процесса и иными лицами действует в течение учебного года. Временное изменение режима работы структурных подразделений возможно только на основании приказов по школе.

2. Режим рабочего времени учителей, педагогов дополнительного образования

2.1. Выполнение педагогической работы учителями характеризуется наличием установленных норм времени только для педагогической работы, связанной с преподавательской работой.

Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, ведущими преподавательскую работу, осуществляется в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.2. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих педагогическую работу, определяется в астрономических часах включает проводимые уроки (учебные занятия) в течение 45 мин. и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся, в том числе «динамический час» для обучающихся 1-го класса.

Продолжительность рабочего времени (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) для педагогических работников устанавливается исходя из сокращенной продолжительности рабочего времени не более 36 часов в неделю.

Норма часов преподавательской работы за ставку заработной платы (нормируемая часть педагогической работы) устанавливается учителям 1-11-х классов образовательного учреждения, реализующего общеобразовательные программы, 18 часов в неделю.

Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.3. Другая часть педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных уставом МБОУ «Джагларгинская СШ», правилами внутреннего трудового распорядка МБОУ «Джагларгинская СШ», квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в т.ч. личными планами педагогического работника, и включает:

- выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

- организацию и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям), семьям, обучающим детей на дому в соответствии с медицинским заключением;

- время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных особенностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

- периодические кратковременные дежурства в школе в период образовательного процесса, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, приема ими пищи. При составлении графика дежурств педагогических работников в МБОУ «Джагларгинская СШ», в период проведения учебных занятий, до их начала и после окончания учитываются режим рабочего времени каждого педагогического работника в соответствии с расписанием

учебных занятий, общим планом мероприятий, другие особенности работы с тем, чтобы не допускать случаев длительного дежурства педагогических работников, дежурства в дни, когда учебная нагрузка отсутствует или незначительна. В дни работы к дежурству по МБОУ «Джагларгинская СШ», педагогические работники привлекаются не ранее, чем за 20 мин. до начала учебных занятий и не позднее 20 мин. после окончания последнего учебного занятия;

- выполнением дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом, с соответствующей дополнительной оплатой труда (классное руководство, проверка письменных работ, заведование учебными кабинетами и др.).

2.4. Дни недели (периоды времени, в течение которых школа осуществляет свою деятельность), свободные для работников, ведущих преподавательскую работу, от проведения учебных занятий по расписанию, от выполнения иных обязанностей, регулируемых графиками и планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

3. Режим рабочего времени работников МБОУ «Джагларгинская СШ», в каникулярный период

3.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых на срок не более месяца в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, определяется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.

3.2. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных п. 2.3. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

Учителя, осуществляющие индивидуальное обучение на дому детей в соответствии с медицинским заключением, в каникулярный период привлекаются к педагогической (методической, организационной) работе с учетом количества часов индивидуального обучения таких детей, установленного до начала каникул.

3.3. Режим рабочего времени учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала в каникулярный период определяется в пределах времени, установленного по занимаемой должности. Указанные работники в установленном законодательством порядке могут привлекаться для выполнения хозяйственных работ, не требующих специальных знаний.

3.4. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами МБОУ «Джагларгинская СШ», и графиками работ с указанием их характера.

4. Режим рабочего времени работников МБОУ «Джагларгинская СШ», в период отмены для обучающихся учебных занятий (образовательного процесса) по

санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям

4.1. Периоды отмены учебных занятий для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников МБОУ «Джагларгинская СШ».

4.2. В периоды отмены учебных занятий в отдельных классах либо в целом по школе учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных в разделе 3 настоящего Положения.

5. Режим рабочего времени работников, организующих летний отдых на базе образовательного учреждения

5.1. Режим рабочего времени педагогических работников, привлекаемых на срок не более месяца в летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей, определяется в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящего Положения.